

## RESOLUCIÓN GENERAL (AFIP) 100 ✓

### Emisión de comprobantes. Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores. Su habilitación. Régimen especial de impresión y emisión de comprobantes e información

**SUMARIO:** Se establece el procedimiento para solicitar la autorización de impresión de comprobantes que deberán cumplir los responsables inscriptos, exentos y no alcanzados en el impuesto al valor agregado así como los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes aplicable según el siguiente detalle:

- "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el 1/11/2014
- Sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes: desde el 1/11/2014
- Responsables exentos o no alcanzados por el impuesto al valor agregado: 1/3/2015
- Responsables inscriptos en el impuesto al valor agregado: desde el 1/4/2015.

Señalamos como aspecto novedoso que los propios contribuyentes deberán solicitar a la AFIP la autorización de impresión de comprobantes mediante el servicio "Autorización de Impresión de comprobantes", opción "Nueva solicitud de Código de Autorización de Impresión (CAI)" para posteriormente proceder a solicitar a las imprentas con dicha autorización la contratación del trabajo de impresión de los comprobantes.

En otro orden destacamos que se deberá cumplir con un régimen de información, mediante el servicio denominado "Autorización de Impresión de Comprobantes" y deberán informar los comprobantes recibidos de la imprenta hasta el día hábil inmediato siguiente al de recibidos los mismos. Caso contrario, no podrán solicitar un nuevo CAI. Los Autoimpresores informarán mensualmente los comprobantes utilizados hasta el 15 del mes inmediato siguiente al de la utilización de los comprobantes y las imprentas e importadores deberán informar los comprobantes impresos y no retirados por los contribuyentes hasta el día 15 del tercer mes inmediato siguiente al del ingreso del trabajo que no fuese retirado.

JURISDICCIÓN:	Nacional
ORGANISMO:	Adm. Fed. Ingresos Públicos
FECHA:	11/03/1998
BOL. OFICIAL:	17/03/1998
VIGENCIA DESDE:	17/03/1998

[Análisis de la norma](#)

[Anexos](#)

EL PRESENTE TEXTO DE LA RG (AFIP) 100 CORRESPONDE A LAS MODIFICACIONES EFECTUADAS POR LA RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014, QUE RESULTA APLICABLE SEGÚN EL SIGUIENTE DETALLE:

- a) "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el día 1 de noviembre de 2014.
- b) El procedimiento de solicitudes de autorización de impresión de comprobantes, sus correspondientes trabajos de impresión y los regímenes de información vinculados, a partir de la fecha que, para cada sujeto, se detalla seguidamente:
  - Monotributistas: 1 de noviembre de 2014.
  - Responsables exentos o no alcanzados por el impuesto al valor agregado: 1 de marzo de 2015.
  - Responsables inscriptos en el impuesto al valor agregado:
    - Desde el día 1 de abril de 2015, para tramitar las solicitudes de autorización de impresión de comprobantes. Podrán utilizar los puntos de venta que tenían habilitados siempre y cuando se haya asociado un domicilio al punto de venta a través del sistema Registral y se haya ingresado al servicio "ABM de Puntos de Venta", debiendo la numeración de los comprobantes ser consecutiva y correlativa a las autorizaciones anteriores.

EL TEXTO DE LA [RG \(AFIP\) 100](#) PREVIO A LAS MODIFICACIONES DISPUESTAS POR LA [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014 PUEDE [CONSULTARSE AQUI](#)

## GUÍA TEMÁTICA

[ADECUADA POR LA EDITORIAL A LAS MODIFICACIONES INTRODUCIDAS POR LA RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014]

Marco de aplicación. Comprobantes incluidos y Sujetos obligados

[Art. 1](#)

## TÍTULO I REGISTRO FISCAL DE IMPRENTAS, AUTOIMPRESORES E IMPORTADORES

### A-SUJETOS COMPRENDIDOS

Inscripción en el "Registro". Entidades o sujetos exceptuados.

[Art. 3](#)

### -B - REQUISITOS Y CONDICIONES

- Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT) e información de actividad económica actualizada. Declaraciones juradas presentadas. Inicio de actividades.

[Art. 4](#)

### C - SUJETOS EXCLUIDOS

[Art. 5](#)

### D - AUTOIMPRESORES. REQUISITOS ADICIONALES

- Monto mínimo de operaciones. Cantidad de facturas o documentos equivalentes emitidos. Período.

[Art. 6](#)

- Sujetos que inicien actividades o que adquieran la calidad de responsables inscriptos o exentos en el impuesto al valor agregado. Proyección anual de operaciones y/o de facturas emitidas. Excepción.

[Art. 7](#)

- Inscripción en el "Registro". Término. Permanencia. Baja.

[Art. 8](#)

- Sujetos no comprendidos en el artículo 6º. sujetos que se encuentren empadronados en Factura Electrónica, o los que registren las actividades de "Distribuidores de diarios, revistas y afines" o "Servicios de Emergencias y Traslados". Solicitud de inscripción. Funcionarios intervinientes. Resolución. Comunicación oficial.

[Art. 10](#)

- Requisitos. Nota sobre características de la actividad.

[Art. 11](#)

### E - FORMALIDADES PARA SOLICITAR LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO

- Presentación mediante transferencia electrónica de datos a través del servicio "Regímenes de Facturación y Registración (REAR/RECE/RFI)". Controles informáticos y emisión del acuse de recibo.

[Art. 12](#)

- Imprentas. Nota acompañada de fotocopia de habilitación del establecimiento por organismo competente.

[Art. 13](#)

### F - INSCRIPCIÓN EN EL "REGISTRO". SU TRAMITACIÓN

- Procedencia o denegatoria de la inscripción. Resolución. Plazo. Funcionarios intervinientes. Requerimiento de información o documentación complementaria. Publicación en página de internet de inscripciones aceptadas. Efectos.

[Art. 14](#)

### G - IMPRENTAS E IMPORTADORES. PUBLICIDAD DE SU INSCRIPCIÓN

- Exhibición del F.960/NM Data Fiscal. Nómina de responsables inscriptos en el "Registro" y de sujetos suspendidos o excluidos. Publicación en página de Internet.

[Art. 15](#)

### H - BAJA DEL "REGISTRO"

- Solicitud de baja. Formalidades.

[Art. 16](#)

## **TÍTULO II**

### **AUTORIZACIÓN DE IMPRESIÓN DE COMPROBANTES**

#### **PROCEDIMIENTO**

##### **A - CONTRIBUYENTES Y AUTOIMPRESORES**

- Habilitación de puntos de venta. Solicitud de autorización de impresión de comprobantes [Art. 17](#)
- Evaluación de la solicitud. [Art. 18](#)
- Autorización parcial o denegación de la solicitud. [Art. 19](#)
- Inicio de actividades. Solicitudes parciales. [Art. 20](#)
- Generación del CAI. Impresión de la constancia en 2 ejemplares. Entrega a la imprenta. [Art. 21](#)
- Validez de los comprobantes. Plazos. [Art. 22](#)
- Autoimpresores. Consideraciones particulares. [Art. 23](#)
- Anulación del código de autorización. Transacción "Anulación de CAI Generado". [Art. 24](#)

##### **B - IMPRENTAS O IMPORTADORES**

- Ingreso del trabajo de impresión. Contatación en el servicio "Autorización de Impresión de Comprobantes". Recaudos a tener en cuenta. [Art. 25](#)
- Situaciones especiales. Impresión de comprobantes con la intervención de más de un sujeto. intermediarios. Identificación del sujeto empadronado por el que se actúa por cuenta y orden. [Art. 26](#)
- Solicitud de CAI para pequeños contribuyentes inscriptos en el Registro Nacional de Efectores de Desarrollo Local y Economía Social, habilitado por el Ministerio de Desarrollo Social (monotributista social). [Art. 27](#)

## **TÍTULO III**

### **RÉGIMEN DE INFORMACIÓN**

- Sujetos obligados a utilizar el servicio "Autorización de Impresión de Comprobantes". [Art. 28](#)
- Información a suministrar por los Contribuyentes, Autoimpresores, Imprentas e importadores. [Art. 29](#)

## **TÍTULO VI**

### **DISPOSICIONES GENERALES**

- Solicitudes efectuadas durante los meses de abril y mayo de 1998. Cumplimiento de requisitos. Plazo. [Art. 36](#)
- Emisión de comprobantes. Ejemplares. Obligaciones. Datos complementarios. Consignación preimpresa. [Art. 37](#)
- Comprobantes impresos con anterioridad al 1/8/98. Plazo de utilización. Conservación de archivos. [Art. 38](#)
- Impresión y/o importación de comprobantes solicitados a partir del 1/8/98. Numeración. Requisitos. [Art. 39](#)
- Procedimiento y obligaciones. Sanciones. [Art. 40](#)
- Comprobantes, incumplimiento requisitos. Su invalidez cómputo deducciones y créditos fiscales. Acreditación de veracidad. [Art. 41](#)
  
- Sujetos que hayan iniciado actividad o adquirido la calidad de responsables inscriptos en el impuesto al valor agregado con anterioridad a la fecha de publicación de la presente resolución general. Disposiciones aplicables. [Art. 43](#)
- Vigencia. Excepciones. [Art. 44](#)
- Aprobación de Anexos. [Art. 45](#)

## ANEXOS

- Imprentas e importadores para terceros I
- Modelos de tipos de comprobantes Clase "A", "B" y "R" [V a IX](#)

**Art. 1 - Establécese un régimen de autorización de impresión de comprobantes, aplicable a las solicitudes que realicen:**

- a) Los responsables inscriptos, los exentos y los no alcanzados en el impuesto al valor agregado,
- b) los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS), y
- c) los sujetos habilitados en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores".

Los comprobantes alcanzados por las disposiciones de la presente son los que se detallan a continuación:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN <sup>(1)</sup>
1	FACTURA A
2	NOTA DE DÉBITO A
3	NOTA DE CRÉDITO A
4	RECIBO A
5	NOTAS DE VENTA AL CONTADO A
6	FACTURA B
7	NOTA DE DÉBITO B
8	NOTA DE CRÉDITO B
9	RECIBO B
10	NOTAS DE VENTA AL CONTADO B
11	FACTURA C
12	NOTA DE DÉBITO C
13	NOTA DE CRÉDITO C
15	RECIBO C
16	NOTA DE VENTA AL CONTADO C
19	FACTURAS POR OPERACIONES CON EL EXTERIOR
20	NOTAS DE DÉBITO POR OPERACIONES CON EL EXTERIOR
21	NOTAS DE CRÉDITO POR OPERACIONES CON E EXTERIOR
22	FACTURAS PERMISO EXPORTACIÓN SIMPLIFICADO DECRETO 855/1997

23	COMPROBANTES CLASE "A" DE COMPRA PRIMARIA PARA EL SECTOR PESQUERO MARÍTIMO
24	COMPROBANTES CLASE "A" DE CONSIGNACIÓN PRIMARIA PARA EL SECTOR PESQUERO MARÍTIMO
25	COMPROBANTES CLASE "B" DE COMPRA PRIMARIA PARA EL SECTOR PESQUERO MARÍTIMO
26	COMPROBANTES CLASE "B" DE CONSIGNACIÓN PRIMARIA PARA EL SECTOR PESQUERO MARÍTIMO
27	LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE A
28	LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE B
29	LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE C
30	COMPROBANTES DE COMPRA DE BIENES USADOS
31	MANDATO/CONSIGNACIÓN
32	COMPROBANTE DE COMPRA DE MATERIALES A RECICLAR PROVENIENTES DE RESIDUOS
34	COMPROBANTES A DEL ANEXO I, APARTADO A, INC. F), RG 1415
35	COMPROBANTES B DEL ANEXO I, APARTADO A, INC. F), RG 1415
36	COMPROBANTES C DEL ANEXO I, APARTADO A, INC. F), RG 1415
37	NOTAS DE DÉBITO O DOCUMENTOS EQUIVALENTES QUE CUMPLAN CON LA RG 1415
38	NOTAS DE CRÉDITO O DOCUMENTOS EQUIVALENTES QUE CUMPLAN CON LA RG 1415
39	OTROS COMPROBANTES A QUE CUMPLAN CON LA RG 1415
40	OTROS COMPROBANTES B QUE CUMPLAN CON LA RG 1415
41	OTROS COMPROBANTES C QUE CUMPLAN CON LA RG 1415
43	NOTA DE CRÉDITO LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE B
44	NOTA DE CRÉDITO LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE C
45	NOTA DE DÉBITO LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE A
46	NOTA DE DÉBITO LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE B
47	NOTA DE DÉBITO LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE C
48	NOTA DE CRÉDITO LIQUIDACIÓN ÚNICA COMERCIAL IMPOSITIVA CLASE A
49	COMPROBANTE DE COMPRA DE BIENES USADOS NO REGISTRABLES A CONSUMIDORES FINALES
51	FACTURAS M
52	NOTAS DE DÉBITO M
53	NOTAS DE CRÉDITO M
54	RECIBOS M
55	NOTAS DE VENTA AL CONTADO M
56	COMPROBANTES M DEL ANEXO I, APARTADO A, INC. F), RG 1415
57	OTROS COMPROBANTES M QUE CUMPLAN CON LA RG 1415
58	CUENTA DE VENTA Y LÍQUIDO PRODUCTO M
59	LIQUIDACIÓN M
60	CUENTAS DE VENTA Y LÍQUIDO PRODUCTO A
61	CUENTAS DE VENTA Y LÍQUIDO PRODUCTO B
62	CUENTAS DE VENTA Y LÍQUIDO PRODUCTO C
63	LIQUIDACIONES A
64	LIQUIDACIONES B
70	RECIBO FACTURA DE CRÉDITO R
91	REMITO R

Para los comprobantes clase "A" con leyenda "PAGO EN CBU INFORMADA", comprendidos en la resolución general 1575, sus modificatorias y complementaria, se utilizarán los códigos asignados en el detalle precedente a los comprobantes clase "A".

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 1

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación:

- Los sujetos habilitados en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el 1/11/2014
- Monotributistas: desde el 1/11/2014
- Demás responsables inscriptos, exentos y/o no alcanzados en el impuesto al valor agregado: desde el 1/4/2015

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 2 - Dejado sin efecto por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014**

[TEXTOS ANTERIORES](#)

## **TÍTULO I**

### **REGISTRO FISCAL DE IMPRENTAS,**

## AUTOIMPRESORES E IMPORTADORES

### A - SUJETOS COMPRENDIDOS

**Art. 3** - *Quedan obligados a cumplir con los requisitos y demás condiciones que se disponen en esta resolución general quienes realicen para sí o para terceros, la impresión y/o la importación de comprobantes.*

*Los sujetos aludidos en el párrafo anterior deberán, como condición para la validez fiscal de los comprobantes impresos y/o importados, inscribirse en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores", denominado en adelante el "Registro".*

*Cuando para la impresión de un mismo comprobante intervenga más de un sujeto, todos ellos deberán cumplir con el requisito de inscripción en el "Registro". Asimismo, se considerará que la impresión ha sido efectuada por aquel que entrega el trabajo terminado al usuario, o a terceros, con prescindencia de las etapas industriales o comerciales que integran el proceso de elaboración o comercialización.*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 3

### VIGENCIA Y APLICACIÓN

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: 1/11/2014

### [TEXTOS ANTERIORES](#)

### B - REQUISITOS Y CONDICIONES

**Art. 4** - *La inscripción en el "Registro" podrá ser solicitada, únicamente, por los responsables que reúnan los siguientes requisitos:*

a) *Poseer Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT) activa y:*

1. *Tener actualizada en el "Sistema Registral" la información respecto de las actividades económicas que efectúen, de acuerdo con el "Clasificador de Actividades Económicas (CLAE) - Formulario N° 883" dispuesto por la resolución general 3537, de corresponder.*

2. *Contar con "Clave Fiscal" habilitada con Nivel de Seguridad 2, como mínimo, conforme a lo dispuesto por la resolución general 2239, su modificatoria y complementarias.*

3. *Estar registrado ante este Organismo como empleador del Sistema Integrado Previsional Argentino (SIPA), de corresponder.*

4. *No encontrarse alcanzado por las disposiciones de la resolución general 3358.*

b) *Haber presentado, de corresponder:*

1. *Las declaraciones juradas del impuesto al valor agregado y del Sistema Integrado Previsional Argentino (SIPA), en su caso, de los doce (12) últimos períodos fiscales o del lapso transcurrido desde el inicio de actividades o de cambio de carácter frente al gravamen, si este fuera menor, vencidos al penúltimo mes anterior de presentación de la solicitud.*

2. *La última declaración jurada del impuesto a las ganancias cuyo vencimiento general hubiera operado el penúltimo mes anterior al empadronamiento.*

3. *Las declaraciones juradas informativas cuatrimestrales previstas para los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS) de los tres (3) últimos períodos vencidos.*

*En el caso de sujetos que inicien actividades, que adquieran la calidad de responsables inscriptos o exentos frente al impuesto al valor agregado, o adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS), o bien que ingresen al Régimen Nacional de la Seguridad Social como empleadores, los requisitos previstos en los puntos precedentes serán exigibles en la medida en que se haya generado la obligación de presentar la declaración jurada correspondiente.*

c) *Haber dado cumplimiento a la obligación de declarar y mantener actualizado ante esta Administración Federal, el domicilio fiscal así como el domicilio de los locales y establecimientos, conforme a lo previsto por el artículo 3 de la ley 11683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones, y a las disposiciones de las resoluciones generales 10 y 2109, sus respectivas modificatorias y complementarias y que dichos domicilios no registren inconsistencias.*

*Cuando el domicilio fiscal haya sido determinado mediante resolución fundada de este Organismo, los responsables quedarán inhabilitados para solicitar la referida inscripción, por el término de un (1) año contado desde la fecha de notificación de la mencionada resolución.*

d) *Encontrarse inscripto y sin suspensión en el "Registro de Importadores y Exportadores" de esta Administración Federal, de corresponder.*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 4

### VIGENCIA Y APLICACIÓN

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

## [TEXTOS ANTERIORES](#)

### C - SUJETOS EXCLUIDOS

**Art. 5** -La inscripción en el "Registro" no podrá solicitarse cuando los responsables hayan sido:

- a) Declarados en estado de quiebra, conforme a lo establecido en las leyes 19551 y sus modificaciones o 24522 y sus modificaciones, según corresponda.
- b) Querellados o denunciados penalmente con fundamento en las leyes 22415, 23771 y sus modificaciones o 24769, según corresponda, siempre que se les haya dictado la prisión preventiva o, en su caso, existiera auto de procesamiento vigente a la fecha del empadronamiento.
- c) Querellados o denunciados penalmente por delitos comunes que tengan conexión con el incumplimiento de las obligaciones tributarias (impositivas, previsionales o aduaneras), propias o de terceros. Cuando el querellante o denunciante sea un particular -o tercero- la exclusión solo tendrá efectos cuando concurra la situación procesal indicada en el inciso precedente.
- d) Involucrados en causas penales fundadas en delitos en los que se haya ordenado el procesamiento de funcionarios o exfuncionarios estatales con motivo del mal ejercicio de sus funciones, siempre que concurra la situación procesal indicada en el inciso b).

Quedan comprendidas en la citada exclusión las personas jurídicas cuyos gerentes, socios gerentes, directores u otros sujetos que ejerzan la administración social, se encuentren involucrados en alguno de los supuestos previstos en los incisos precedentes como consecuencia del ejercicio de dichas funciones.

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 5

### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

## [TEXTOS ANTERIORES](#)

### D - AUTOIMPRESORES. REQUISITOS ADICIONALES

**Art. 6** - Solo podrán inscribirse en el "Registro" en carácter de autoimpresores a los fines de efectuar la impresión (de uno o más datos que corresponda consignar en forma preimpresa) y la emisión simultánea de sus propios comprobantes, los responsables inscriptos o exentos en el impuesto al valor agregado que además de cumplir con los requisitos dispuestos en el artículo 4, reúnan las condiciones que, para cada caso, se establecen:

a) De tratarse de responsables inscriptos en el impuesto al valor agregado:

1. Realizar operaciones -netas de devoluciones, rescisiones, descuentos, bonificaciones o quitas- gravadas, no gravadas y exentas en el impuesto al valor agregado, superiores a cincuenta millones de pesos (\$ 50.000.000), incluidos los débitos fiscales generados por dichas operaciones, conforme surja de las últimas doce (12) declaraciones juradas del mencionado gravamen, cuyos vencimientos generales se hubieran producido hasta el penúltimo mes inmediato anterior al de la solicitud de empadronamiento y emitir, en el mismo período, más de tres mil (3.000) facturas o documentos equivalentes clase "A" y/o "E" o alternativamente,
2. Emitir más de treinta mil (30.000) facturas o documentos equivalentes clase "A" y/o "E", en el período mencionado en el punto precedente.

b) De tratarse de sujetos exentos en el impuesto al valor agregado:

1. Realizar en el mercado interno operaciones -netas de devoluciones, rescisiones, descuentos, bonificaciones o quitas- superiores a cinco millones de pesos (\$ 5.000.000), en los últimos doce (12) meses anteriores a la solicitud de empadronamiento, y emitir en dicho período más de tres mil (3.000) facturas o documentos equivalentes; o
2. Emitir más de treinta mil (30.000) facturas o documentos equivalentes, en el período mencionado en el ítem anterior.

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 6

### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

## [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 7** - Cuando se trate de sujetos que inicien actividades o que adquieran la calidad de responsables inscriptos o exentos en el impuesto al valor agregado, podrán solicitar la inscripción en el "Registro" en carácter de autoimpresores, a cuyo fin corresponderá -a efectos de cumplir con lo previsto en los incisos del artículo anterior- realizar una proyección anual en función del tiempo transcurrido desde el inicio de actividades o la adquisición de dicha calidad de responsable inscripto o exento, hasta el mes inmediato anterior al de la referida solicitud.

*Una vez cumplido el plazo anual por el que se realizó la proyección, esta Administración Federal evaluará nuevamente al contribuyente y la información ingresada por este al momento de su empadronamiento. En caso de no cumplir con los parámetros correspondientes, se podrá determinar su exclusión del "Registro".*

*Esta Administración Federal podrá solicitar la documentación adicional que considere necesaria a fin de completar o justificar la proyección que el contribuyente hubiere efectuado.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 7)

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

#### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 8 -** *La permanencia en el "Registro" estará sujeta al cumplimiento de los requisitos y condiciones establecidos en la presente.*

*Esta Administración Federal podrá disponer la baja del "Registro" ante el incumplimiento de los aludidos requisitos así como cuando se detecten incumplimientos y/o anomalías en las demás obligaciones a cargo de los sujetos intervinientes.*

*Asimismo, se dispondrá la baja del "Registro" a los responsables que con posterioridad a su inscripción, se encuentren comprendidos en las causales de exclusión dispuestas en el artículo 5.*

*La exclusión, de corresponder, operará a partir del primer día hábil administrativo del segundo mes inmediato siguiente al de notificación del correspondiente acto administrativo que disponga la misma, la que será publicada en el sitio web de este Organismo (<http://www.afip.gob.ar>). Hasta dicha fecha, deberán cumplir con la totalidad de las obligaciones establecidas por este régimen.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665 art. 1, pto. 8

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

#### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 9 -** *Dejado sin efecto por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014*

#### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 10 -** *Cuando se trate de sujetos que no cumplan los requisitos establecidos en el artículo 6, podrán solicitar, por excepción, su inscripción en el "Registro" en carácter de autoimpresores, la que será analizada y resuelta por esta Administración Federal considerando el comportamiento fiscal demostrado por el responsable, las características de su actividad y la significatividad de sus operaciones.*

*Asimismo, podrán solicitar su inscripción en el "Registro" en carácter de autoimpresores por excepción los sujetos que se encuentren empadronados en Factura Electrónica, o los que registren las actividades de "Distribuidores de diarios, revistas y afines" o "Servicios de Emergencias y Traslados" conforme a lo dispuesto en el Anexo IV de la resolución general 1415, sus modificatorias y complementarias.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 10

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

#### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 11-** *Para efectuar la solicitud indicada en el artículo precedente, los sujetos deberán cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 4, y formalizar su presentación conforme se indica en el Capítulo E, debiendo consignar en la misma, entre otros, los siguientes datos:*

*a) La opción de solicitante por excepción,*

*b) la actividad desarrollada,*

*c) el monto de las operaciones -netas de devoluciones, rescisiones, descuentos, bonificaciones o quitas- gravadas, no gravadas y exentas en el impuesto al valor agregado, incluidos los débitos fiscales, conforme surja de las últimas DOCE (12) declaraciones juradas presentadas, cuyos vencimientos se hubieran producido hasta el penúltimo mes inmediato anterior al de la solicitud,*

*d) la cantidad de facturas o documentos equivalentes clase "A" y/o "E", emitidos en el período indicado en el inciso anterior.*



**TEXTO S/RG (AFIP) 2105 BO: 2/8/2006**

**FUENTE:** RG (AFIP) 2105, art. 1, inc. f)

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 2/8/2006

Aplicación: desde el 1/9/2006 [según art. 3, RG (AFIP) 2105]

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**E - FORMALIDADES PARA SOLICITAR LA INSCRIPCIÓN EN EL "REGISTRO"**

**Art. 12 -** *La solicitud de inscripción en el "Registro", se efectuará vía Internet, mediante transferencia electrónica de datos a través del servicio "Regímenes de Facturación y Registración (REAR/RECE/RFI)" habilitado en el sitio web de este Organismo (<http://www.afip.gob.ar>), a cuyo efecto los responsables ingresarán con "Clave Fiscal", conforme a lo dispuesto por las resoluciones generales 1345 y 2239, sus respectivas modificatorias y complementarias.*

*Realizada la transmisión de la solicitud, el sistema efectuará una serie de controles informáticos y emitirá un comprobante que tendrá el carácter de acuse de recibo.*

*La presentación de la solicitud implica la aceptación, sin ningún tipo de reserva, de las obligaciones y condiciones, así como el conocimiento de las sanciones que se establecen en el Anexo I de la presente.*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 11

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 13-** *Cuando se trate de inscripciones en carácter de imprenta, dentro de los quince (15) días corridos contados desde la fecha de recepción de la solicitud indicada en el artículo anterior y siempre que la misma no presente irregularidades, el contribuyente deberá presentar una nota, en los términos de la resolución general 1128, con la finalidad de acompañar fotocopia de la habilitación en carácter de imprenta o constancia de su tramitación, otorgada por el organismo competente o sujeto habilitado a tales efectos, certificada por escribano público.*

*Dicha certificación podrá ser sustituida por la que efectúe el funcionario de la dependencia de este Organismo en la que se formalice la presentación, correspondiendo en tal supuesto, exhibir el respectivo original.*

*El incumplimiento de lo dispuesto precedentemente, será considerado como desistimiento tácito de la solicitud de inscripción efectuada y dará lugar sin más trámite al archivo de las respectivas actuaciones.*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 12

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**F - INSCRIPCIÓN EN EL "REGISTRO". SU TRAMITACIÓN**

**Art. 14-** *La procedencia de la mencionada solicitud de inscripción o su denegatoria será resuelta dentro de los veinte (20) días corridos, contados a partir del día de su recepción por esta Administración Federal, a menos que el acuse de recibo de la solicitud de inscripción indique que el contribuyente debe dirigirse a la dependencia en la que se encuentra inscripto para finalizar su trámite.*

*El juez administrativo interviniente podrá requerir información o documentación complementaria. La falta de presentación del responsable ante la dependencia, con arreglo a lo previsto en el párrafo precedente o el incumplimiento al requerimiento formulado, tendrá los efectos previstos en el último párrafo del artículo anterior.*

*La aceptación o rechazo de la solicitud de inscripción en el "Registro" será comunicada en la forma, que para cada caso, se indica a continuación:*

*a) Aceptación: será publicada en el sitio web de este Organismo (<http://www.afip.gob.ar>), con indicación de la fecha a partir de la cual surtirá efectos.*

*b) Rechazo: mediante notificación del acto administrativo respectivo, según lo dispuesto en el artículo 100 de la ley 11683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones.*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 13

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

G - IMPRENTAS E IMPORTADORES. PUBLICIDAD DE SU INSCRIPCIÓN

**Art. 15** -Podrán consultarse en el sitio web de esta Administración Federal (<http://www.afip.gov.ar>) las imprentas e importadores para terceros inscriptos en el "Registro".

*Asimismo, en el Formulario 960/NM - "Data Fiscal" previsto por la resolución general 3377, se indicará si el contribuyente se encuentra inscripto en carácter de imprenta o importador para terceros en el "Registro".*

*Las imprentas e importadores autorizados deberán reimprimir el Formulario 960/NM - "Data Fiscal" y exhibirlo a partir del día 1 de diciembre de 2014, inclusive.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 14

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

H - BAJA DEL REGISTRO

**Art. 16** -Los sujetos inscriptos en el "Registro" podrán solicitar su exclusión, mediante transferencia electrónica de datos en la forma prevista en el artículo 12, la cual surtirá efectos desde el primer día del segundo mes inmediato siguiente al de interposición del pedido.

*Hasta la citada fecha, deberán cumplir con la totalidad de las obligaciones establecidas por este régimen.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 2105 **BO:** 2/8/2006

**FUENTE:** RG (AFIP) 2105, art. 1, inc. k)

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 2/8/2006

Aplicación: desde el 1/9/2006 [según art. 3, RG (AFIP) 2105]

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**TÍTULO II**  
**AUTORIZACIÓN DE IMPRESIÓN DE COMPROBANTES**  
**PROCEDIMIENTO**

**CAPÍTULO A**  
**CONTRIBUYENTES Y AUTOIMPRESORES**

**- Habilitación de puntos de venta. Solicitud de autorización de impresión de comprobantes**

**Art. 17** - Los responsables inscriptos, exentos y no alcanzados en el impuesto al valor agregado, así como los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS) que deban emitir los comprobantes alcanzados por esta resolución general, deberán:

a) *Habilitar el o los puntos de venta que se utilizarán para el presente régimen, que serán específicos y distintos a los utilizados para otros sistemas de facturación.*

*La habilitación de los puntos de venta se realizará mediante transferencia electrónica de datos a través del sitio web institucional, ingresando al servicio denominado "Autorización de Impresión de Comprobantes" y seleccionando la opción "ABM de Puntos de Venta".*

*Para ello deberá contarse con "Clave Fiscal" habilitada con Nivel de Seguridad 2, como mínimo, conforme a lo dispuesto por la resolución general 2239, su modificatoria y complementarias.*

*Cada uno de los domicilios asociados a los puntos de venta, deberán encontrarse declarados previamente en el "Sistema Registral".*

b) *Solicitar la autorización de impresión de los comprobantes a través del servicio aludido en el punto anterior, seleccionando la opción "Nueva solicitud de Código de Autorización de Impresión (CAI)".*

*A tal fin indicarán los siguientes datos:*

1. *Punto de venta.*
2. *Código de comprobante.*

3. Cantidad solicitada.
4. Si la solicitud es para comprobantes de resguardo, ante inconsistencias con otro sistema de emisión.
5. Punto o puntos de venta para los que se solicita los comprobantes de resguardo.
6. Responsables autorizados para tramitar la impresión de los comprobantes ante la imprenta.

La información indicada en los puntos 3. a 6. del presente inciso, no será requerida a aquellos sujetos que efectúen la solicitud en su carácter de autoimpresor.

**TEXTO S/**RG (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

### **- Evaluación**

**Art. 18 -** La autorización de la "Solicitud de Impresión y/o Importación", se otorgará siempre que el solicitante:

a) Posea Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT) activa y:

1. Cuenten con "Clave Fiscal" habilitada con Nivel de Seguridad 2, como mínimo, conforme a lo dispuesto por la resolución general 2239, sus modificatorias y complementarias.
2. Esté registrado ante este Organismo como empleador del Sistema Integrado Previsional Argentino (SIPA), de corresponder.
3. No se encuentre alcanzado por las disposiciones de la resolución general 3358.

b) Posea actualizado el domicilio fiscal declarado ante esta Administración Federal, en los términos del artículo 4 de la resolución general 2109, sus modificatorias y su complementaria y el mismo no registre inconsistencias.

c) Haya habilitado el o los puntos de venta conforme a lo indicado en el artículo 17.

d) Tenga actividad económica declarada y actualizada según el "Clasificador de Actividades Económicas (CLAE) - Formulario 883", dispuesto por la resolución general 3537, de corresponder.

e) Se encuentre categorizado como responsable inscripto, exento o no alcanzado en el impuesto al valor agregado, o adherido al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS), según el o los comprobantes para los que solicite autorización de impresión.

f) Se encuentre habilitado a emitir la clase y tipo de comprobante que solicita.

g) Haya presentado, de corresponder, la totalidad de las declaraciones juradas del impuesto al valor agregado y del Sistema Integrado Previsional Argentino (SIPA) de los últimos doce (12) períodos fiscales o del lapso transcurrido desde el inicio de actividades o de cambio de carácter frente al gravamen, si este fuera menor, vencidos al penúltimo mes anterior a la fecha de interposición de la solicitud.

h) Haya presentado, de corresponder, hasta el penúltimo mes anterior al de la solicitud, la última declaración jurada del impuesto a las ganancias cuyo vencimiento general hubiera operado a la referida fecha.

i) Haya presentado, de corresponder, las declaraciones juradas informativas cuatrimestrales previstas para los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS) de los tres (3) últimos períodos vencidos.

j) De tratarse de una solicitud en carácter de autoimpresor, que haya cumplido con las presentaciones del régimen de información previsto en el Título III, de los últimos seis (6) meses o del lapso transcurrido desde el inicio de actividades como autoimpresor, si este fuera menor, vencidos al penúltimo mes anterior a la fecha de presentación de la solicitud.

k) No presente incumplimientos o irregularidades como resultado de la evaluación de su comportamiento fiscal.

Asimismo, cuando sobre la base de la información suministrada mediante las presentaciones aludidas en los incisos g), h) e i), o de la evaluación del comportamiento fiscal del contribuyente, se advierta la necesidad de constatar el ejercicio efectivo de la actividad declarada, el sistema emitirá un mensaje que indicará al contribuyente que deberá concurrir a la dependencia de este Organismo en la que se encuentre inscripto con la impresión de la pantalla del sistema, no pudiendo continuar en ese momento con la solicitud de autorización de impresión de comprobantes.

Efectuada la verificación señalada, de constatar el ejercicio efectivo de la actividad declarada, se notificará al contribuyente que podrá efectuar la solicitud de impresión de comprobantes.

En caso contrario, se habilitará al contribuyente a emitir comprobantes clase "M" o "A" con leyenda, debiendo cumplir lo dispuesto en los Títulos II, III, IV y V, de la resolución general 1575, sus modificatorias y su complementaria. Dicha habilitación también será de aplicación para aquellos contribuyentes que no hubieren solicitado con anterioridad la autorización para emitir comprobantes clase "A".

Lo señalado en la primera parte del párrafo anterior no será procedente cuando, por incumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la precitada resolución general, resulten aplicables las normas dispuestas por la misma.

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación:

- Monotributistas e incluidos en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el 1/11/2014;
- Responsables exentos y no alcanzados en el impuesto al valor agregado: desde el 1/3/2015
- Responsables inscriptos: desde el 1/4/2015

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**- Autorización parcial o rechazo**

**Art. 19** - Esta Administración Federal podrá autorizar parcialmente o rechazar la solicitud de autorización de impresión de los comprobantes, en los supuestos de:

a) Denegación de la solicitud: cuando se detecten inconsistencias con relación a los incisos a), c), d), e) o f) del artículo precedente, o en los casos en que el solicitante no registre domicilio fiscal denunciado o el declarado resulte inexistente, según lo previsto en el artículo 5 de la resolución general 2109, sus modificatorias y su complementaria.

b) Autorización parcial: cuando se detecten incumplimientos de los requisitos indicados en los incisos g), h), i), j) o k) del artículo anterior o bien en los casos en que se encuentre en trámite el procedimiento establecido en el artículo 6 de la resolución general 2109, sus modificatorias y su complementaria, para la impugnación y rectificación del domicilio fiscal denunciado.

Las autorizaciones parciales se limitarán a un plazo y a una cantidad acotados en función al vencimiento general previsto para los comprobantes solicitados, a las autorizaciones otorgadas con anterioridad o a otros factores objetivos de ponderación que disponga este Organismo, pudiendo asimismo denegar la autorización solicitada y/o determinar la habilitación de emisión de comprobantes clase "M" o "A" con leyenda, en los términos de la resolución general 1575, sus modificatorias y su complementaria, cuando se reiteren los incumplimientos.

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación:

- Monotributistas e incluidos en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el 1/11/2014;
- Responsables exentos y no alcanzados en el impuesto al valor agregado: desde el 1/3/2015
- Responsables inscriptos: desde el 1/4/2015

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**- Inicio de actividades**

**Art. 20** - Tratándose de sujetos que inicien actividades o que adquieran la calidad de exentos, no alcanzados o responsables inscriptos en el impuesto al valor agregado, o adhieran al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS), se otorgarán autorizaciones parciales según se indica a continuación:

a) Responsables habilitados a emitir comprobantes clase "A", clase "A" con la leyenda "PAGO EN CBU INFORMADA" o clase "M": de acuerdo con las disposiciones de la resolución general 1575, sus modificatorias y su complementaria.

b) Para el resto de comprobantes alcanzados: durante los primeros tres (3) meses contados a partir del inicio de actividades o del alta, las autorizaciones tendrán una vigencia de ciento veinte (120) días corridos desde la solicitud. El plazo fijado será reducido o, en su caso, se denegará la autorización, en el supuesto de detectarse irregularidades.

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación:

- Monotributistas e incluidos en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el 1/11/2014;

- Responsables exentos y no alcanzados en el impuesto al valor agregado: desde el 1/3/2015
- Responsables inscriptos: desde el 1/4/2015

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**- Constancia de "Código de Autorización de Impresión (CAI)"**

**Art. 21** - De resultar aceptada, total o parcialmente, la "Solicitud de Impresión y/o Importación" se generará el "Código de Autorización de Impresión (CAI)", que será asignado por cada solicitud emitiéndose una constancia de (CAI) que contendrá los datos de la solicitud y el (CAI) otorgado.

La constancia deberá ser impresa en dos ejemplares. Una de ellas debidamente firmada por el contribuyente solicitante o responsable acreditado, se entregará a la imprenta en la que se contrata el trabajo de impresión, en tanto que la otra se deberá mantener en archivo, separada y ordenada cronológicamente por fecha de emisión, a disposición del personal fiscalizador de este Organismo.

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación:

- Monotributistas e incluidos en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el 1/11/2014;
- Responsables exentos y no alcanzados en el impuesto al valor agregado: desde el 1/3/2015
- Responsables inscriptos: desde el 1/4/2015

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**- Validez de los comprobantes. Plazos**

**Art. 22** - Los comprobantes impresos a los que se les hubiera otorgado la autorización correspondiente, serán válidos por los plazos que se indican a continuación:

a) Comprobantes clase "A", clase "A" con la leyenda "PAGO EN CBU INFORMADA" y clase "M", comprendidos en la resolución general 1575, sus modificatorias y su complementaria: según el vencimiento previsto en el segundo párrafo del artículo 5 de la citada norma.

b) Los demás comprobantes alcanzados por la presente:

1. Tramitado como contribuyente e impresos a través de imprenta: un (1) año.
2. Tramitado como contribuyente e impresos a través de imprenta para utilizar como comprobante de respaldo ante contingencias con otro sistema de emisión: dos (2) años.
3. Tramitado en carácter de autoimpresor: ciento ochenta (180) días corridos.

Los plazos señalados se contarán a partir de la fecha consignada en la constancia de "Código de Autorización de Impresión (CAI)" y se reducirán proporcionalmente a la autorización parcial otorgada conforme a lo previsto en el inciso b) del artículo 19.

Los comprobantes que queden en existencia una vez vencido el plazo de validez otorgado, deberán ser inutilizados mediante la leyenda "ANULADO" y conservarse en archivo según lo dispuesto en el artículo 48 del decreto 1397 del 12 de junio de 1979 y sus modificaciones, reglamentario de la ley 11683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones.

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación:

- Monotributistas e incluidos en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el 1/11/2014;
- Responsables exentos y no alcanzados en el impuesto al valor agregado: desde el 1/3/2015
- Responsables inscriptos: desde el 1/4/2015

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**- Autoimpresores. Consideraciones particulares**

**Art. 23** - Los autoimpresores solicitarán autorización para la impresión de sus propios comprobantes siguiendo el procedimiento establecido en los artículos precedentes.

*Si un autoimpresor solicita una nueva autorización de impresión antes del vencimiento de la vigente, se considerará que el nuevo "Código de Autorización de Impresión (CAI)" sustituye al anterior desde la fecha de su utilización, siempre respecto de los ítems -puntos de venta y tipos de comprobantes- que fueran coincidentes en ambas autorizaciones.*

*Los autoimpresores deberán disponer de facturas o documentos equivalentes y remitos clase "R" impresos por imprenta y/o importados, de acuerdo con el procedimiento dispuesto en el artículo 17 e identificados con puntos de venta independientes, para su utilización ante eventuales fallas de sus sistemas informáticos de facturación.*

*Los referidos sujetos, inscriptos conforme a lo establecido en el artículo 12, podrán también autoimprimir, sin solicitar autorización, los demás comprobantes previstos en la resolución general 1415, sus modificatorias y complementarias, no comprendidos en esta norma, que resulten necesarios por razones administrativas u operativas.*

*No se podrán efectuar en carácter de autoimpresor las solicitudes de autorización de impresión de los comprobantes clase "A" con la leyenda "PAGO EN CBU INFORMADA" y clase "M".*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

#### **- Anulación del "Código de Autorización de Impresión (CAI)"**

**Art. 24** - *En el caso de existir un error al momento de procesar la solicitud, el contribuyente podrá gestionar la anulación del "Código de Autorización de Impresión (CAI)" ingresando a la opción "Anulación de CAI Generado", en el mismo servicio que realizó la solicitud, siempre y cuando no exista un "Código de Autorización de Impresión (CAI)" posterior para el o los mismos tipos de comprobantes y puntos de venta autorizados con el código que se desea anular.*

*Asimismo, podrán anularse aquellos "Códigos de Autorización de Impresión (CAI)" que no estén informados como:*

- a) *Recibidos, de tratarse de un contribuyente,*
- b) *entregados, en caso de monotributo social, o*
- c) *utilizados, si se trata de autoimpresores.*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación:

- Monotributistas e incluidos en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el 1/11/2014;

- Responsables exentos y no alcanzados en el impuesto al valor agregado: desde el 1/3/2015

- Responsables inscriptos: desde el 1/4/2015

[TEXTOS ANTERIORES](#)

## **CAPÍTULO B**

### **IMPRENTAS O IMPORTADORES**

#### **- Ingreso del trabajo de impresión**

**Art. 25** - *Las imprentas o importadores inscriptos en el "Registro" conforme a lo previsto por la presente, que reciban la solicitud de trabajo de impresión de comprobantes por parte de los contribuyentes, previo a su recepción formal deberán constatar en el servicio con "Clave Fiscal" denominado "Autorización de Impresión de Comprobantes" que el trámite lo esté realizando el contribuyente titular o un autorizado por este.*

*Para ello, deberán solicitar el documento nacional de identidad y constancia de Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT), Código Único de Identificación Laboral (CUIL) o Clave de Identificación (CDI), según corresponda, y verificar si se trata del titular o de un responsable autorizado. En este último supuesto, deberán además ingresar en el referido sistema al ítem "Consulta de Responsables Autorizados" y constatar los datos correspondientes.*

*Una vez realizada la verificación indicada en el párrafo precedente, podrán continuar con el trámite accediendo a la opción "Ingreso de Trabajo de Impresión" del sistema, completar los datos requeridos y obtener la constancia de confirmación que deberá imprimirse por duplicado entregando un ejemplar al contribuyente junto con los talonarios de comprobantes impresos.*

*La otra constancia deberán mantenerla en archivo, separada y ordenada cronológicamente por fecha de emisión, a disposición del personal fiscalizador de este Organismo. Cada ejemplar deberá estar firmado por el responsable de la imprenta y por el titular de los comprobantes o autorizado por este.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

#### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 26<sup>(4)</sup>** - *Cuando se trate del supuesto previsto en el tercer párrafo del artículo 3, el sujeto que efectúe el procedimiento mencionado en el artículo anterior será aquel cuyos datos deberán consignarse en los comprobantes a imprimir, conforme a lo previsto en el ítem 8. del inciso a), punto I, Apartado A del Anexo II de la resolución general 1415, sus modificatorias y complementarias.*

*Cuando la impresión por imprenta de los comprobantes, fuera encargada por un tercero en carácter de intermediario, este deberá actuar por cuenta y orden de la imprenta o del importador empadronado en el "Registro" que diligencie el "Ingreso de Trabajo de Impresión o Importación".*

*A tales efectos, los aludidos intermediarios deberán emitir la factura o documento equivalente por el servicio de impresión y/o importación, indicando respecto del sujeto empadronado por cuya cuenta y orden actúen:*

- a) Apellido y nombres, razón social o denominación.*
- b) Número de inscripción en el "Registro".*
- c) Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT).*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

#### [TEXTOS ANTERIORES](#)

### **- Solicitud de "Código de Autorización de Impresión (CAI)" para pequeños contribuyentes inscriptos en el Registro Nacional de Efectores de Desarrollo Local y Economía Social, habilitado por el Ministerio de Desarrollo Social (monotributista social)**

**Art. 27** - *Cuando sea requerido un trabajo de impresión por parte de un contribuyente categorizado como monotributista social, la imprenta podrá efectuar en nombre de dicho sujeto la solicitud de autorización de impresión de comprobantes y obtener el "Código de Autorización de Impresión (CAI)" correspondiente, prescindiendo de cumplir con el procedimiento indicado en el artículo 17.*

*Para ello, la imprenta deberá ingresar como punto de venta el número "0001". En caso que el contribuyente requiera un punto de venta distinto, este deberá habilitarlo conforme a lo dispuesto en el artículo 17 antes citado.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 15

#### **VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

#### [TEXTOS ANTERIORES](#)

## **TÍTULO III RÉGIMEN DE INFORMACIÓN**

**Art. 28** - *A los fines de cumplir con el régimen de información dispuesto en el presente Título, cada sujeto interviniente deberá acceder al servicio denominado "Autorización de Impresión de Comprobantes" disponible en el sitio web de este Organismo (<http://www.afip.gob.ar>).*

*Para ello se deberá contar con "Clave Fiscal" habilitada con Nivel de Seguridad 2 como mínimo, conforme a lo establecido por la resolución general 2239 su modificatoria y complementarias.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 16

## VIGENCIA Y APLICACIÓN

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 29** - *La información a suministrar, según el sujeto que se trate, deberá ajustarse a los plazos y condiciones que seguidamente se detallan:*

*a) Contribuyentes: deberán informar los comprobantes recibidos de la imprenta. De no cumplirse con el presente régimen de información, el contribuyente no podrá solicitar un nuevo "Código de Autorización de Impresión (CAI)".*

*El plazo para cumplir con el ingreso de la citada información será hasta el día hábil inmediato siguiente al de recibidos los comprobantes. En caso de efectuar una nueva solicitud, previo a que se cumpla ese plazo, deberá primero ingresar la información de recepción de la solicitud anterior.*

*b) Autoimpresores: informarán mensualmente los comprobantes utilizados, indicando por cada tipo de comprobante y punto de venta, el último número utilizado en el período informado.*

*El plazo para cumplir con el ingreso de la citada información será hasta el día 15, o día hábil inmediato siguiente cuando este coincida con día feriado o inhábil, del mes inmediato siguiente al de la utilización de los comprobantes.*

*c) Imprentas e importadores: deberán informar los comprobantes impresos no retirados por los contribuyentes.*

*El plazo para cumplir con el ingreso de la citada información será hasta el día 15, o día hábil inmediato siguiente cuando este coincida con día feriado o inhábil, del tercer mes inmediato siguiente al de ingreso del trabajo de impresión que no fuese retirado.*

*Una vez cumplido dicho plazo, e informada la novedad en el sistema, la imprenta podrá destruir los talonarios no retirados.*

*Asimismo las imprentas y los importadores deben informar los comprobantes con "Código de Autorización de Impresión (CAI)" entregados al pequeño contribuyente inscripto en el Registro Nacional de Efectores de Desarrollo Local y Economía Social, habilitado por el Ministerio de Desarrollo Social (monotributista social). El plazo para cumplir con la citada obligación será hasta el día 15 del mes inmediato siguiente al de la entrega.*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 17

## VIGENCIA Y APLICACIÓN

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

### [TEXTOS ANTERIORES](#)

## TÍTULO IV CONTROL DE AUTORIZACIÓN DE IMPRESIÓN Y/O IMPORTACIÓN Y AUTOIMPRESIÓN DE COMPROBANTES COMPRENDIDOS

**Art. 30** - *Artículo eliminado por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014*

### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 31** - *Artículo eliminado por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014*

### [TEXTOS ANTERIORES](#)

## TÍTULO V AUTOIMPRESORES. RÉGIMEN EXCEPCIONAL DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO

**Art. 32** - *Artículo eliminado por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014*

### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 33** - *Artículo eliminado por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014*

### [TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 34** - *Artículo eliminado por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014*



[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 35** - Artículo eliminado por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

## TÍTULO VI DISPOSICIONES GENERALES

**Art. 36** - Los responsables que soliciten la inscripción en el "Registro" durante los meses de abril a julio de 1998(2) podrán cumplir con carácter de excepción los requisitos establecidos en el punto 3 del artículo 4º, hasta el día anterior al de la solicitud de inscripción, acompañando para su exhibición copia de las correspondientes declaraciones juradas.

**Art. 37** - *Los comprobantes incluidos en el presente régimen deberán cumplir con las disposiciones establecidas por la resolución general 1415, sus modificatorias y complementarias, en tanto no se opongan a lo previsto en la presente resolución general.*

*Asimismo, los comprobantes deberán ajustarse a los modelos tipo que se consignan en los Anexos V, VI, VII, VIII y IX, de la presente resolución general.*

**TEXTO S/RG (AFIP) 3665 - BO: 4/9/2014**

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 20

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 38** - Los comprobantes impresos con anterioridad al 1 de agosto de 1998 podrán ser utilizados hasta el 31 de diciembre de 1998 inclusive, o hasta la fecha en que se agote su existencia, si esta última fuera anterior.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 9º de la resolución general (DGI) 3434, los remitos impresos con anterioridad al 1 de agosto de 1998, con puntos de venta coincidentes con los correspondientes a los comprobantes incluidos en la presente resolución general -los que fueran modificados por aplicación de lo indicado en el art. 39- podrán ser utilizados hasta el 30 de junio de 1999 o hasta la fecha en que se agote su existencia, si esta última fuera anterior.

Transcurridos los términos mencionados en los párrafos precedentes, los comprobantes que quedaren en existencia deberán ser inutilizados mediante la leyenda "ANULADO", y permanecer archivados según lo dispuesto en el artículo 48 del decreto reglamentario de la ley 11683 (TO 1998 y modif.).

**TEXTO S/RG (AFIP) 539 - BO: 6/4/99**

**FUENTE:** RG (AFIP) 539, art. 1º, pto. 11

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 6/4/99

Aplicación: desde el 13/4/99 (quinto día hábil siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial)

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 39** - Cuando la "Solicitud de impresión y/o importación" se efectúe a partir del 1 de agosto de 1998, inclusive, la numeración prevista en el artículo 6º, punto 1.3, inciso a), de la resolución general (DGI) 3419, sus complementarias y modificatorias, correspondiente a los 4 (cuatro) primeros dígitos que identificarán el lugar de emisión del comprobante, se asignará a cada uno de dichos lugares desde el 0001 hasta el 9998, incluida la casa matriz o central, aun cuando no tenga sucursales, locales, agencias o puntos de venta.

Cuando el responsable ya tuviera asignados puntos de venta podrá optar entre las siguientes alternativas:

1. mantener la numeración asignada a los puntos de venta declarados; o
2. reasignar toda la numeración de los puntos de venta, la que informará a través del formulario 446/C, pudiendo utilizar para tal fin, incluso códigos dados de baja.

En ningún caso se utilizará el código "0000".

Asimismo, la numeración prevista en el artículo 6º, punto 1.3, inciso b), de la precitada norma, deberá comenzar a partir del 00000001, excepto para autoimpresores.

**TEXTO S/RG (AFIP) 539 - BO: 6/4/99**

**FUENTE:** RG (AFIP) 147, art. 1º, pto. 22 y RG (AFIP) 539, art. 1º, pto. 12

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 17/3/1998

Aplicación: desde el 1/8/1998

**Excepto**

- El primer párrafo

Vigencia: 6/4/1999

Aplicación: desde el 13/4/99 (quinto día hábil siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial)

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 40** - *Los sujetos comprendidos en la presente deberán cumplir con los procedimientos y las obligaciones que se establecen en esta resolución general y les será aplicable para el caso de su incumplimiento, las sanciones previstas en la misma, así como las dispuestas en la ley 11683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 21

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 41** - *No serán considerados válidos a los efectos del cómputo de deducciones, créditos fiscales y demás efectos tributarios de interés para el comprador, locatario o prestatario, según lo prescripto por el artículo 34 de la ley 11683 (t.o. 1998 y modif.), ello sin perjuicio de las sanciones establecidas en el artículo 40 de la precitada ley, los comprobantes indicados en los incisos a), b) y c) del artículo 1º que no contengan los siguientes datos:*

a) Respecto del emisor:

1. Apellido y nombres o razón social.
2. Domicilio comercial.
3. Categorización respecto del impuesto al valor agregado.
4. Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT).

b) Respecto del comprobante:

1. Fecha de emisión.
2. Numeración, conforme a lo dispuesto en el punto 1.3 del artículo 6º de la resolución general (DGI) 3419, sus complementarias y modificatorias.
3. Código de autorización de impresión.
4. Fecha de vencimiento.

Quedan comprendidos en el párrafo anterior los comprobantes emitidos una vez vencido el plazo de validez consignado en los mismos conforme a lo establecido en el artículo 37.

A su vez, los responsables que pretendan que se les reconozca el cómputo de los conceptos invalidados mencionados en el primer párrafo, deberán acreditar la veracidad de las operaciones para poder computar a su favor los conceptos indicados.

**TEXTO S/RG** (AFIP) 889 - **BO:** 31/8/2000

**FUENTE:** RG (AFIP) 147, art. 1º, pto. 23 y RG (AFIP) 889, art. 2º, pto. 4

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 17/3/1998

Aplicación: desde el 1/8/1998

Excepto

- El primer párrafo

Vigencia: 31/8/2000

Aplicación: desde el 1/10/2000 (sólo remitos letra "R")

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 42** - *Artículo dejado sin efecto por [RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014*

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 43** - *Los sujetos que hayan iniciado actividades o adquirido la calidad de responsables inscriptos o exentos en el impuesto al valor agregado, con anterioridad a la fecha de la publicación oficial de la presente, podrán solicitar la inscripción en el "Registro" como autoimpresores de acuerdo con el procedimiento previsto en el artículo 7, solo cuando -a la fecha de dicha solicitud- no hubieran transcurrido desde el mes de inicio de actividades o de adquirida la referida calidad, el período de tiempo requerido para constatar el cumplimiento de los requisitos dispuestos en los incisos a) y b) del artículo 6.*

**TEXTO S/RG** (AFIP) 3665 - **BO:** 4/9/2014

**FUENTE:** RG (AFIP) 3665, art. 1, pto. 23

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación: desde el 1/11/2014

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 44** - Las disposiciones de la presente resolución general serán de aplicación a partir del 1 de abril de 1998, inclusive, excepto:

1. Las establecidas en los Títulos II, III, IV y en los artículos 37, 38, 39 y 40, que regirán a partir del 1 de agosto de 1998, inclusive.
2. Las establecidas en el artículo 41, que regirán a partir del 1 de enero de 1999, inclusive.

**TEXTO S/RG** (AFIP) 147 - **BO:** 25/6/98

**FUENTE:** RG (AFIP) 147, art. 1º, pto. 24

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

Vigencia: 17/3/98

Aplicación: desde el 1/8/98

[TEXTOS ANTERIORES](#)

**Art. 45** - Apruébanse los Anexos I, IIa, IIb, III, IV, V, VI, VII, VIII y el formulario de declaración jurada 4991, que forman parte integrante de esta resolución general.

**Art. 46** - De forma.

**TEXTO S/RG** (AFIP) 100 modif. por [RG \(AFIP\) 147](#); [RG \(AFIP\) 539](#); [RG \(AFIP\) 889](#); [RG \(AFIP\) 2105](#) y [RG \(AFIP\) 3665](#)- **BO:** RG (AFIP) 100: 17/3/1998; RG (AFIP) 147: 25/6/1998; RG (AFIP) 539: 6/4/1999; RG (AFIP) 889: 31/8/2000, RG (AFIP) 2105: 2/8/2006 y RG (AFIP) 3665: 4/9/2014

**VIGENCIA Y APLICACIÓN**

[*RG (AFIP) 100 modificada por [RG \(AFIP\) 3665](#)*]

Vigencia: 5/9/2014

Aplicación:

- "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores": desde el día 1 de noviembre de 2014.
- El procedimiento de solicitudes de autorización de impresión de comprobantes, sus correspondientes trabajos de impresión y los regímenes de información vinculados, a partir de la fecha que, para cada sujeto, se detalla seguidamente:
  - a) Monotributistas: 1 de noviembre de 2014.
  - b) Responsables exentos o no alcanzados por el impuesto al valor agregado: 1 de marzo de 2015.
  - c) Responsables inscriptos en el impuesto al valor agregado:
    - Desde el día 1 de abril de 2015, para tramitar las solicitudes de autorización de impresión de comprobantes. Podrán utilizar los puntos de venta que tenían habilitados siempre y cuando se haya asociado un domicilio al punto de venta a través del sistema Registral y se haya ingresado al servicio "ABM de Puntos de Venta", debiendo la numeración de los comprobantes ser consecutiva y correlativa a las autorizaciones anteriores.
    - Período de transición: desde el día 1 de noviembre de 2014 y hasta el día 31 de marzo de 2015, ambos inclusive:
      1. Continuarán tramitando sus solicitudes de autorización de impresión de comprobantes sin considerar las modificaciones dispuestas por la RG (AFIP) 3665 - BO 4/9/2014 y podrán continuar utilizando los mismos puntos de venta que tenían habilitados para el sistema de control de impresión de facturas (Factuweb).
      2. Deberán ingresar las novedades de altas, bajas y modificaciones de puntos de venta en el servicio con "Clave Fiscal" denominado "Autorización de Impresión de Comprobantes", opción "ABM de Puntos de Venta".
      3. Podrán comenzar a confirmar o rectificar los puntos de venta utilizados según lo indicado en el punto 1 en el mencionado servicio web, asociándoles un domicilio previamente habilitado en el "Sistema Registral". La regularización y confirmación de los mencionados puntos de venta será un requisito excluyente en la implementación del nuevo procedimiento de solicitud de autorización de comprobantes.

**Excepto**

- Los artículos [11](#), [16](#), [38](#), [39](#), [41](#), [44](#)

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**IMPRESIÓN DE COMPROBANTES**

- Se establecen precisiones con relación a las solicitudes de impresión de comprobantes que deben efectuar los responsables inscriptos, sujetos exentos o no alcanzados por el impuesto al valor agregado y/o monotributistas a partir del 1/11/2014.

En tal sentido destacamos que los sujetos exentos o no alcanzados por el impuesto al valor agregado y/o monotributistas deberán comenzar con la numeración de sus comprobantes desde el "00000001".

Se transcribe a continuación la parte pertinente de la norma citada:

Art. 4 - A partir de la entrada en vigencia de la presente, los responsables inscriptos en el impuesto al valor agregado deberán observar lo siguiente:

a) Desde el día 1 de noviembre de 2014 y hasta el día 31 de marzo de 2015, ambos inclusive:

1. Continuarán tramitando sus solicitudes de autorización de impresión de comprobantes conforme al procedimiento previsto en la resolución general 100, sus modificatorias y complementarias sin considerar las modificaciones dispuestas mediante la presente norma, y podrán continuar utilizando los mismos puntos de venta que tenían habilitados para el sistema de control de impresión de facturas (Factuweb).

2. Deberán ingresar las novedades de altas, bajas y modificaciones de puntos de venta en el servicio con "Clave Fiscal" denominado "Autorización de Impresión de Comprobantes" opción "ABM de Puntos de Venta".

3. Podrán comenzar a confirmar o rectificar los puntos de venta utilizados según lo indicado en el punto 1 en el mencionado servicio web, asociándoles un domicilio previamente habilitado en el "Sistema Registral".

La regularización y confirmación de los mencionados puntos de venta será un requisito excluyente en la implementación del nuevo procedimiento de solicitud de autorización de comprobantes dispuesto por las modificaciones indicadas en la presente, a partir del día 1 de abril de 2015.

b) Desde el día 1 de abril de 2015, las solicitudes de autorización de impresión de comprobantes se tramitarán conforme al nuevo procedimiento, de acuerdo con las modificaciones introducidas por esta norma, y podrán utilizar los puntos de venta que tenían habilitados siempre y cuando se hayan confirmado o ingresado al sistema indicado en el artículo 17 de la resolución general 100, sus modificatorias y complementarias, de acuerdo con lo previsto en los puntos 2 y 3 del inciso precedente, debiendo la numeración de los comprobantes ser consecutiva y correlativa a las autorizaciones anteriores.

Asimismo, las novedades de altas, bajas y modificaciones de puntos de venta deberán ingresarse en el servicio indicado en el punto 2 del inciso a).

Por su parte, los sujetos exentos o no alcanzados por el impuesto al valor agregado y los adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS) deberán habilitar sus puntos de venta a través del servicio "Autorización de Impresión de Comprobantes", opción "ABM de Puntos de Venta", y comenzar con la numeración de sus comprobantes desde el "00000001".

**- AUTOIMPRESORES**

Por medio de la [RG \(AFIP\) 3665 - BO: 4/9/2014, art. 2](#), se establece que los autoimpresores que se encuentren empadronados en el "Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores (RFI)" al 5/9/2014 no deberán realizar trámite alguno para conservar su inscripción.

Se transcribe a continuación la parte pertinente de la norma citada:

"Art. 2 - Los responsables que se encuentren empadronados en el 'Registro Fiscal de Imprentas, Autoimpresores e Importadores (RFI)', mantendrán su inscripción en el citado registro sin necesidad de efectuar trámite alguno".

**- MONOTRIBUTISTAS, RESPONSABLES EXENTOS O NO ALCANZADOS. TALONARIOS EN USO AL 5/9/2014**

Por medio de la [RG \(AFIP\) 3665 - BO: 4/9/2014, art. 3](#), se establece que tanto los monotributistas como los responsables exentos o no alcanzados por el impuesto al valor agregado que cuenten con comprobantes impresos con anterioridad al 1/11/2014 y/o al 1/3/2015, respectivamente, podrán utilizarlos hasta el 31/12/2014 (monotributistas) y/o hasta el 30/4/2015 (exentos o no alcanzados), o hasta la fecha en que se agote su existencia si esta última fuese anterior.

Se transcribe a continuación la parte pertinente de la norma citada:

"Art. 3 - Aquellos sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS) y los exentos o no alcanzados por el impuesto al valor agregado, que cuenten con comprobantes impresos con anterioridad a las fechas fijadas en los puntos 1 y 2 del inciso b) del artículo 5 de esta resolución general, podrán utilizarlos por sesenta (60) días corridos contados desde esas fechas, o hasta la fecha en que se agote su existencia, si esta última fuera anterior.

Transcurridos los términos mencionados en el párrafo precedente, los comprobantes que quedaren en existencia deberán ser inutilizados mediante la leyenda 'ANULADO', y permanecer archivados según lo dispuesto en el artículo 48 del decreto 1397/1979 y sus modificaciones, reglamentario de la ley 11683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones".

**NORMAS COMPLEMENTARIAS****FACTURA DE CRÉDITO Y RECIBO DE FACTURA DE CRÉDITO. EMISIÓN Y REGISTRACIÓN DE COMPROBANTES. APLICACIÓN DE RÉGIMENES DE RETENCIÓN Y PERCEPCIÓN**

A través de la [resolución general \(AFIP\) 1303 \[Tít. II, ap. b\]](#) (BO: 18/6/2002), la Administración Federal de Ingresos Públicos reglamenta los aspectos vinculados con la emisión y registración de la factura de crédito y del recibo de factura de crédito.

Asimismo, se establecen los requisitos para la emisión y registración del recibo de factura de crédito.

Destacamos que el recibo de factura de crédito deberá poseer el Código de Autorización de Impresión ("C.A.I."), y estará identificado por la letra "R" o "X", según sea el emisor un responsable inscripto o un sujeto exento en el I.V.A., respectivamente.

#### **CORRELACIONES**

- Código de barras: [RG \(AFIP\) 1702](#)
- Controladores fiscales: [RG \(DGI\) 4104](#) [texto s/[RG \(AFIP\) 259](#)]
- Duplicados electrónicos. Régimen especial optativo de emisión y almacenamiento: [RG \(AFIP\) 1361](#)
- Factura de crédito y recibo de factura de crédito: [RG \(AFIP\) 1303](#)
- Factura electrónica. Régimen vigente desde el 3/9/2008: [RG \(AFIP\) 2485](#). Régimen anterior vigente desde el 12/2/2007 hasta el 2/9/2008: [RG \(AFIP\) 2177](#)
- Factura "M": [RG \(AFIP\) 1575](#)
- Régimen de emisión de comprobantes, registración de operaciones e información: [RG \(AFIP\) 1415](#)

#### **ANEXO I**

### **RESOLUCIÓN GENERAL 100**

TEXTO S/[RG \(AFIP\) 3665](#) - BO: 4/9/2014

#### **IMPRENTAS E IMPORTADORES PARA TERCEROS**

*Las imprentas y los importadores para terceros quedarán sujetos a las obligaciones y sanciones que por los respectivos incumplimientos, se establecen en el presente Anexo.*

##### *A - Obligaciones*

*Las imprentas y los importadores para terceros deberán:*

- a) Presentar las declaraciones juradas de los impuestos al valor agregado y a las ganancias, del Sistema Integrado Previsional Argentino (SIPA) y del régimen de información de los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS), en caso de corresponder, cuyos vencimientos operen a partir de la fecha de su empadronamiento.*
- b) Informar las modificaciones de datos de acuerdo con las disposiciones previstas en la resolución general 10, sus modificatorias y complementarias.*
- c) No imprimir ni importar comprobantes de igual tipo y clase, que reiteren idéntica numeración para un mismo contribuyente o responsable o para una determinada sucursal o punto de venta.*
- d) Conservar por el plazo de dos (2) años corridos el duplicado de la "Constancia del trabajo de impresión" firmada por el contribuyente o responsable. El plazo se contará desde la fecha de generación de la misma.*
- e) Permitir el ingreso del personal de esta Administración Federal a su sede, a la/s sucursal/es, taller/es y/o depósito/s, denunciado/s o no ante este Organismo, en cualquier momento, incluso en días o en horas inhábiles, al solo efecto de verificar todos los aspectos vinculados a la impresión o a la importación de comprobantes.*

##### *B - Sanciones*

*Las imprentas y los importadores quedarán sujetos a las sanciones que por los respectivos incumplimientos, se detallan a continuación:*

- a) La falta de cumplimiento de la obligación prevista en los incisos a) y b) del apartado anterior, dará lugar a la suspensión por seis (6) meses en el "Registro".*
- b) La violación a la prohibición prevista en el inciso c) dará lugar a la suspensión en el "Registro" por un (1) año y al pago a esta Administración Federal de hasta la suma de treinta mil pesos (\$ 30.000) por cada trabajo de impresión o importación.*
- c) Los trabajos de impresión o importación efectuados sin cumplir previamente con los requisitos establecidos por esta resolución general, darán lugar a la suspensión en el "Registro" por un (1) año y al pago a este Organismo de hasta la suma de treinta mil pesos (\$ 30.000), por cada trabajo de impresión o importación.*
- d) La falta de cumplimiento del régimen de información previsto en el Artículo 29 dará lugar a la suspensión en el "Registro" por un (1) año, sin perjuicio de la aplicación del primer artículo agregado a continuación del artículo 39 de la ley 11683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones.*
- e) La falta de cumplimiento de la obligación establecida en el inciso d) del Apartado A, dará lugar al pago a esta Administración Federal de la suma de doscientos pesos (\$ 200) por cada constancia de "Código de Autorización de Impresión (CAI)" faltante.*

f) La falta de cumplimiento de la obligación establecida en el inciso e) del Apartado A, dará lugar a la suspensión en el "Registro" por un (1) año.

A los fines previstos en los precedentes incisos b) y c), se entenderá por trabajo de impresión o importación, a la impresión o importación de comprobantes solicitada con "Código de Autorización de Impresión (CAI)", en una fecha determinada.

Las sanciones establecidas tienen carácter convencional y su aplicación no obstará al juzgamiento de la conducta del responsable si ella encuadrara en infracciones contravencionales o penales previstas en la legislación vigente.

A los efectos de la aplicación de las sanciones no será eximente de responsabilidad que los incumplimientos incurridos se deban a hechos u omisiones protagonizados por el personal en relación de dependencia o por las personas físicas o jurídicas que actúen por cuenta y orden del responsable.

Las sanciones establecidas serán duplicadas en caso de reincidencia.

#### C - Aplicación de las sanciones

La aplicación de las sanciones establecidas en el Apartado B se efectuará por resolución fundada, previo dictamen del servicio jurídico pertinente, conforme a lo establecido por el inciso d) del artículo 7 de la ley 19549 de procedimientos administrativos y sus modificaciones.

Contra el acto que se dicte procederá la vía recursiva que se prevé en el decreto 1759 del 3 de abril de 1972, texto ordenado en 1991, reglamentario de la ley de procedimientos administrativos.

Este Organismo podrá dejar sin efecto las penalidades pecuniarias previstas para cada infracción, cuando entendiere que las circunstancias especiales que concurren justifican tal temperamento.

Asimismo, se podrán disminuir o no aplicar las suspensiones en el "Registro", previstas en el Apartado B, cuando se estimare que la conducta del infractor no revela un peligro para el desarrollo de la actividad fiscalizadora de esta Administración Federal.

No obstante ello, quedará registrada la infracción como antecedente.

Las resoluciones que impongan penalidades pecuniarias o suspensiones en el "Registro" serán notificadas mediante alguna de las formas previstas en el artículo 41 del decreto 1759/1972, texto ordenado en 1991, reglamentario de la ley nacional de procedimientos administrativos.

Las resoluciones mediante las cuales se apliquen las sanciones previstas en el Apartado B, tendrán los siguientes efectos:

a) Las penalidades pecuniarias deberán hacerse efectivas dentro de los diez (10) días hábiles administrativos siguientes a la fecha en que quede firme la disposición respectiva. La imprenta y/o el importador de facturas para terceros deberán depositar el importe de la multa en la forma que se indique en la disposición pertinente. Si el importe no fuera depositado en ese lapso, se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 92 de la ley 11683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones.

b) Las suspensiones comenzarán a tener efecto a partir de los cinco (5) días hábiles administrativos contados desde la fecha de notificación de la sanción.

Las penalidades pecuniarias firmes, aplicadas en virtud de las cláusulas penales pactadas, que no fueran ingresadas dentro del plazo fijado en el inciso a), serán gestionadas por la vía judicial, reconociendo como título ejecutivo la certificación que de dicha deuda efectúe esta Administración Federal.

Para el juzgamiento de las relaciones entre este Organismo y la imprenta y/o el importador de facturas para terceros, será competente el fuero en lo Contencioso Administrativo Federal o, a elección de esta Administración Federal, el fuero federal competente en el domicilio de la dependencia donde se encuentre inscripta la imprenta y/o el importador de facturas para terceros.

## ANEXOS V A IX

### RESOLUCIÓN GENERAL 100

Los Anexos V<sup>(3)</sup> (modelo tipo de comprobantes clase "A"), VI<sup>(3)</sup> (modelo tipo de recibos clase "A"), VII<sup>(3)</sup> (modelo tipo de comprobantes clase "B") y VIII<sup>(3)</sup> (modelo tipo de recibos clase "B") y IX<sup>(4)</sup> (modelo tipo de remito).

---

#### Notas:

[1:] Los textos consignados en *itálica* responden a los nuevos comprobantes incorporados por la [RG \(AFIP\) 3665](#) a las disposiciones de la RG (AFIP) 100

[2:] La expresión "...durante los meses de abril a julio de 1998..." fue incorporada por la [RG \(AFIP\) 147, art. 1, pto. 19](#) (BO: 25/6/1998). Originalmente decía "...durante los meses de abril y mayo de 1998..."

[3:] Dichos Anexos fueron reemplazados por la [RG \(AFIP\) 147](#) (BO: 25/6/1998)

[4:] Anexo incorporado por la [RG \(AFIP\) 889](#) (BO: 31/8/2000)

---